2020 年度

## 本庄早稲田塾



# 幹部候補育成研修

### ~鳥の目(全体把握)、虫の目(部分把握)、魚の目(流れ把握)を持つリーダーを育成~

開催日 2021年 **2月16日(火)·17日(水)** 

会 場 早稲田リサーチパーク・コミュニケーションセンター

開催時間 午前9時30分~午後4時45分

受 講料 14,000円(税込、テキスト代含む)

定 員 30名

対 象者 幹部候補、中堅社員など

講 師 人材育成フォレスト 代表 松岡 直人 氏



リーダーシップを発揮して組織をまとめ上げること、先の先を読んで問題解決にあたること、 戦略的視点から個々の業務を考えることなどができる幹部候補を育成します。また、今後の自己 成長を促す指針となる**行動基準**を作成します。

講義⇒演習⇒フィードバックの流れを基本とし、理解度と納得感を高める研修を実施します。

広い視野を持つリーダーに成長する機会として、ぜひ当研修をご利用ください。

ポイント1 **幹部候補としての自覚強化・・**組織の存続条件、将来の役割の理解など

ポイント2 リーダー行動の強化・・仕事の姿勢、コミュニケーション力の強化など

ポイント3 変革推進力の強化・・・職場の変革(部下指導、業務改善)、経営戦略など

※ 感染症対策の観点から、換気や消毒、ソーシャルディスタンスに配慮して実施いたします。 当財団の感染症対策についてはHPをご確認ください。

#### 【問い合わせ・申込先】

#### (公財)本庄早稲田国際リサーチパーク 地域振興支援部

〒367-0035 埼玉県本庄市西富田1011 TEL 0495-24-7455 / FAX 0495-24-7465

E-mail: seminar@howarp.or.jp http://www.howarp.or.jp

【申込】 WEB・FAX・E-mail上記のいずれからでも申込が可能。FAXの場合は裏面の「研修受講申込書」にてお申込み下さい。

- ※ 受講料は研修開始7日前までにお振り込みください。 開始7日前を過ぎてのキャンセルの場合、原則として返金できません。予めご了承ください。
- ※ 大幅に定員を下回る、または天候不順等により、日程の変更または中止させていただく場合があります。

#### 【会場案内図】

駐車場(無料)の利用が可能です。



※新型コロナウイルスの感染拡大防止のため、延期または中止になる可能性があります。詳しくはHP等にてご確認ください。

**主催:** (公財)本庄早稲田国際リサーチパーク

後援: (公財)埼玉県産業振興公社、(一社)埼玉県経営者協会

**協力:** 本庄商工会議所、児玉商工会、美里町商工会、神川町商工会、

上里町商工会、くまがや市商工会、寄居町商工会





#### 研修受講申込書

#### FAX: 0495-24-7465

#### 年 月 日 (公財)本庄早稲田国際リサーチパーク 地域振興支援部 行

| 1AX. 0433-24-7403                    |                                       |      |            |    |                                 |         |       |
|--------------------------------------|---------------------------------------|------|------------|----|---------------------------------|---------|-------|
| 企業名                                  |                                       |      | 研修窓口担当者    |    |                                 |         |       |
| 代表者                                  |                                       |      | 部署         |    |                                 |         |       |
| 所在地                                  | 〒                                     |      | 氏名         |    |                                 |         |       |
|                                      |                                       |      | TEL        |    |                                 |         |       |
|                                      |                                       |      | FAX        |    |                                 |         |       |
| 従業員数                                 |                                       |      | E-ma       | il |                                 |         |       |
| 業種                                   | 1.製造業 2.卸売業 3.4<br>5.建設業 6.情報通信第<br>( |      | 研修情<br>の入手 |    | 1.Eメール 2.FAX<br>5.市報 6.その他<br>( | 3.チラシ 4 | .財団HP |
| ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ |                                       | 所属部署 |            |    | 役職                              | 年齢      | 性別    |

 歳
 男・女

 歳
 男・女

 歳
 男・女

- ※ 財団での受付完了後、「受付票(申込受付確認票(兼)請求書)」をお送りいたします。届かない場合には、お問い合わせください。
- ※ 開催7日前を過ぎてのキャンセルの場合、原則として受講料の返金はいたしません。予めご了承ください。
- ※ 定員を大幅に下回る、または天候不順等により、日程の変更または中止の場合があります。

| 日時                     | 内容  | 講   | 師                                       |
|------------------------|---|---|---|
| 【第1日目】                 | <ul><li>1. 幹部候補としての自覚を持つ</li><li>・組織の存続条件と管理者の役割</li><li>・幹部候補として取るべき行動、強化すべき能力</li></ul>   | 人材育成フ:<br>代表<br>松岡 直  |   |
| 2月16日 (火)              | 2. リーダー(幹部候補)に求められる仕事の姿勢<br>・目指すべき責任性、協調性、積極性のあり方<br>・チームワークと組織力強化  |   |   |
| 午前9時30分 ~ 午後4時45分      | <ul><li>3. リーダーに求められるコミュニケーションカ</li><li>・コミュニケーションの全体像</li><li>・望ましいストローク</li><li>・部下指導と動機付け<br/>~行動改善と行動強化への働きかけ</li></ul>                 | 専門商社、シ<br>発会社、北海<br>本部を経て、<br>年6月に個人<br>設立。                                   | 道生産性<br>平成 2 5                          |
| 【第2日目】<br>2月17日<br>(水) | <ul> <li>4. 職場 (実務の現場)の変革</li> <li>・変革推進の2側面 ~仕組みと人への対応</li> <li>・ミスの防止と効率化の推進</li> <li>・問題解決フローと問題を見いだす視点</li> <li>5. 経営視点からの発想</li> </ul> | 3つのプロ<br>  (行動変革支<br>  別、テーマ別<br>  に、組織の調<br>  の育成ニース<br>  たプログラム<br>  実践的なプロ | 援、階層<br>引)を基礎<br>問題や人材<br>に合わせ<br>なを提供。 |
| 午前9時30分                | <ul><li>経営戦略の視点</li><li>戦略に準拠した組織活動 ~中堅社員の役割</li></ul>  | 人<br>  して高い評価<br>  る。   |   |
| 午後4時45分                | 6. 目標設定と行動基準(行動計画)の策定 ・職場改善目標と自己改善目標の設定 ・行動基準(行動計画)の策定 ※カリキュラムは変更する場合があります  |   |   |

#### 個人情報の 利用目的の ご案内

当財団では個人情報を以下の目的で利用いたします。募集活動で入手した情報は、当財団の事業で管理・使用いたします。 ・研修やイベントなどに関する情報のご案内(送付を含みます) ・各種相談やお問い合わせに関する対応など

・受付簿の作成・研修の運営上必要となる受講者名簿